

Manual de Usuario

MANUAL PARA EL USO DEL SISTEMA



T4



CONCEPTOS BÁSICOS

El sistema T4, sirve para la supervisión de los equipos que se encuentran asignados al área de ventas que tienen a su cargo. En el encontraremos diversas funcionalidades para revisión de estancias, recorridos y eventos que surjan durante el día en las unidades a su cargo.

PRIMEROS PASOS

Ingreso al sistema:

Para poder ingresar al sistema de forma adecuada, lo primero que debe de hacer es abrir su navegador de preferencia y escribir en la barra de direcciones www.poderypunto.com/infoequip/version-ultimate/index-danone.php



INICIO DE SESIÓN

A continuación se mostrara una pantalla en la cual podrá ingresar su usuario y su contraseña que le fue proporcionada anteriormente por el personal de PyP, al completar la acción anterior da clic sobre el botón de aceptar para ingresar al sistema.



Calle Tlacotalpan 112 2ª piso
 Col. Roma Sur Cuauhtémoc
 México, D.F. C.P. 06760
 Tel: +52 (55) 5574 8224
 Fax: +52 (55) 4633 8033
www.poderypunto.com
ventas@poderypunto.com



Powered by



INTRODUCCIÓN AL SISTEMA

El acceder al sistema podrá observar la siguiente pantalla en donde encontrara todas las aplicaciones de las que puede disponer



A continuación le mostraremos la funcionalidad de las diferentes áreas y funciones en las cuales podrá verificar los datos de su personal.

Inicio.

En esta pestaña podrá visualizar sus datos de usuario así como la fecha de ingreso.

Nos sirve como informativa para saber la ultima fecha de envió ya que en el apartado "ACTUALIZACION" se encuentra el día en que fueron enviados los datos del equipo T4

BIENVENID@ AL SISTEMA T4 VERSION ULTIMATE 2.5

DATOS PERSONALES

NOMBRE:
LABORATORIO 1 PODER Y PUNTO

IP DE CONEXIÓN: 201.141.85.67

FECHA: 03 DE DICIEMBRE DEL 2012

HORA SISTEMA: 11:42:05

ACTUALIZACIÓN: 10 DE OCTUBRE DEL 2012



ARCHIVO.

Para adjuntar y enviar su archivo deberá seguir los siguientes pasos:

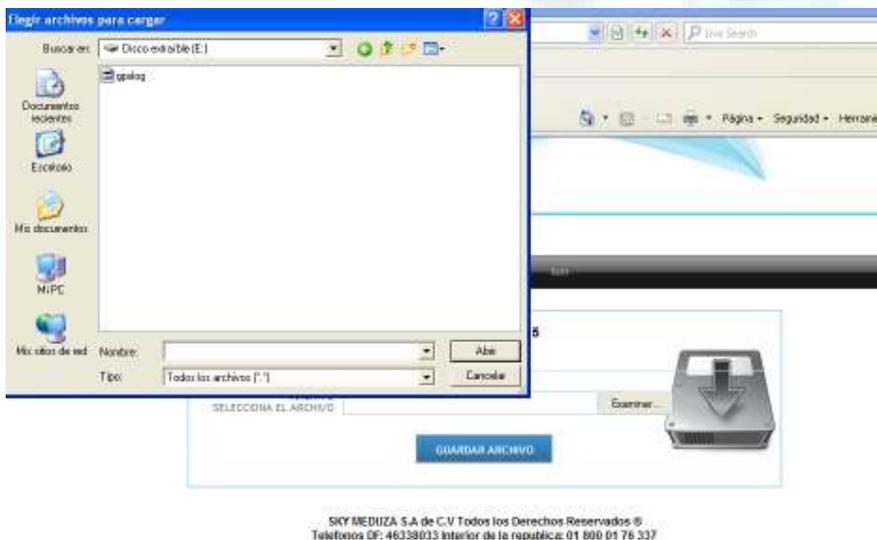
1. Dar clic en la pestaña de subir archivo. Se desplegara la siguiente pantalla.



2. Dar clic en la opción de **EXAMINAR**, se desplegara una pantalla en donde usted podrá escoger el archivo deseado a adjuntar.

Deberá buscar el Dispositivo Extraíble en la PC este deberá contener un archivo el cual se llamara **gpslog.dat**

Ya seleccionado dar clic en abrir de esta manera adjuntara el archivo tal y como si fuera un adjunto dentro de un correo electrónico.



Calle Tlacotalpan 112 2ª piso
Col. Roma Sur Cuauhtémoc
México, D.F. C.P. 06760
Tel: +52 (55) 5574 8224
Fax: +52 (55) 4633 8033
www.poderypunto.com
ventas@poderypunto.com

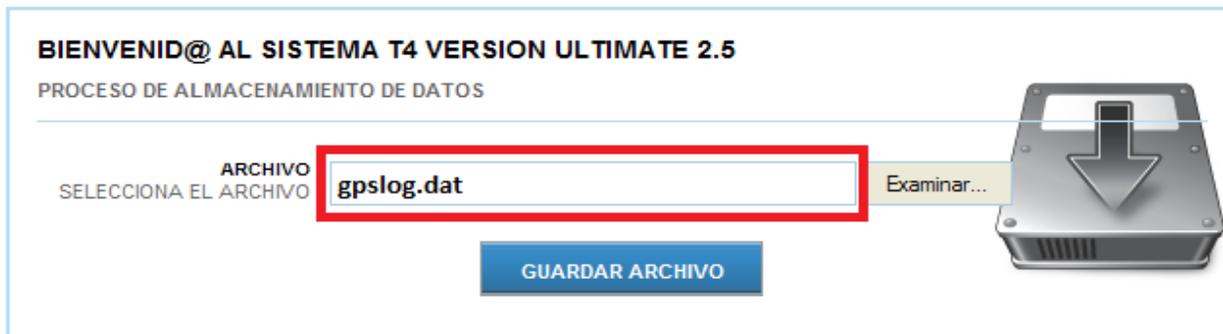
skypartner
GPS Tracking Solutions

Powered
by



skymeduza

Aparecerá el nombre del archivo adjunto en la barra de "Examinar" posterior dar clic en guardar.



SKY MEDUZA S.A de C.V Todos los Derechos Reservados ©
 Telefonos DF: 46338033 Interior de la republica: 01 800 01 76 337

De esta manera el archivo se enviara a PYP para ser procesado y enviado a sus supervisores..

ELIMINAR ARCHIVO

Una vez enviado el archivo, deberá ser eliminado ya que de lo contrario se podría duplicar la información.

Después de haber enviado el documento se mostrará la siguiente pantalla.



SKY MEDUZA S.A de C.V Todos los Derechos Reservados ©
 Telefonos DF: 46338033 Interior de la republica: 01 800 01 76 337

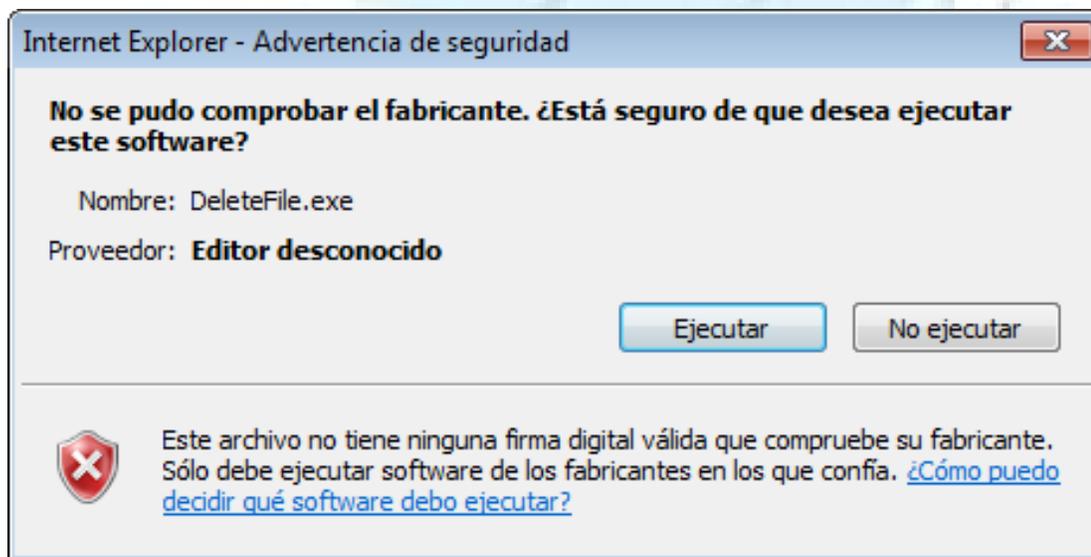
Es esta deberá dar clic en la opción “PROGRAMA PARA WINDOWS”.

Se desplegara la siguiente opción

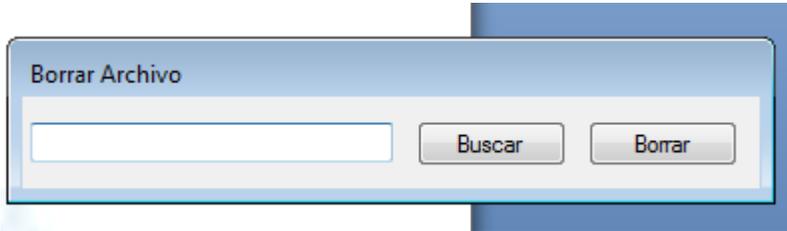


Deberá dar clic en ejecutar para completar los pasos y hacer la eliminación correcta y completa.

Al desplegarse la siguiente pantalla deberá dar ejecutar

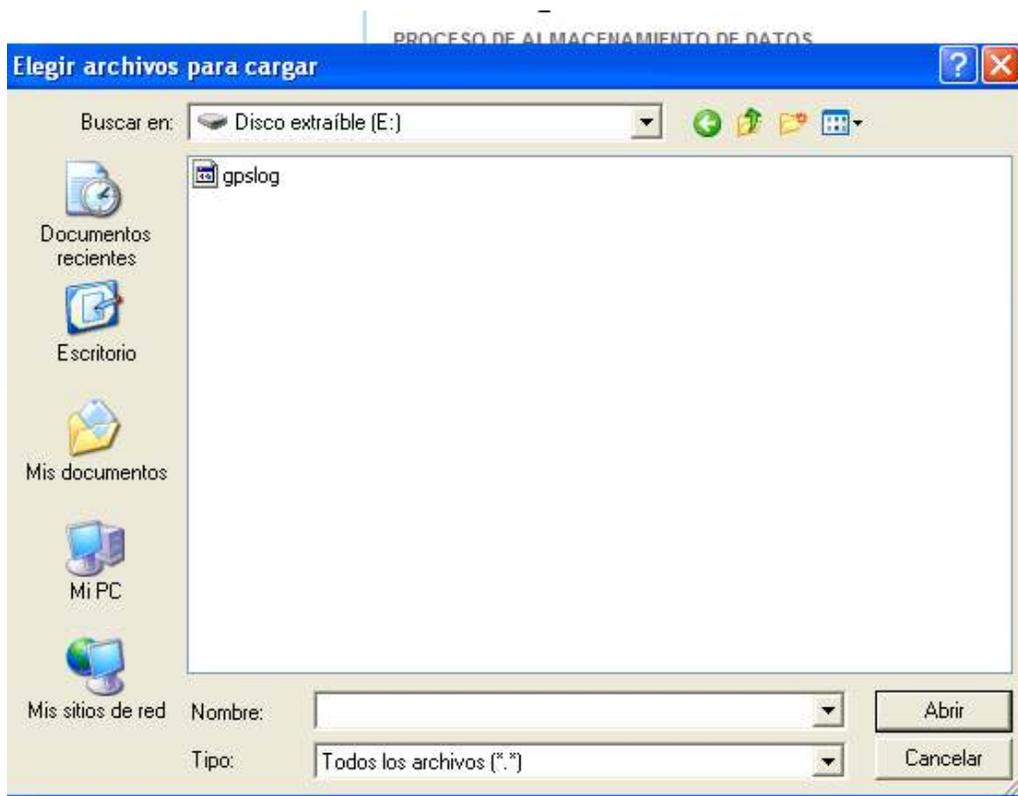


Al término del proceso se abrirá la siguiente opción

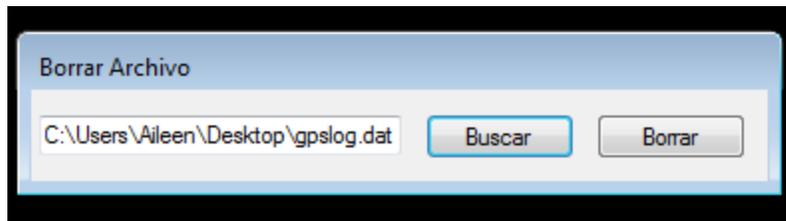


Aquí deberemos dar clic en buscar

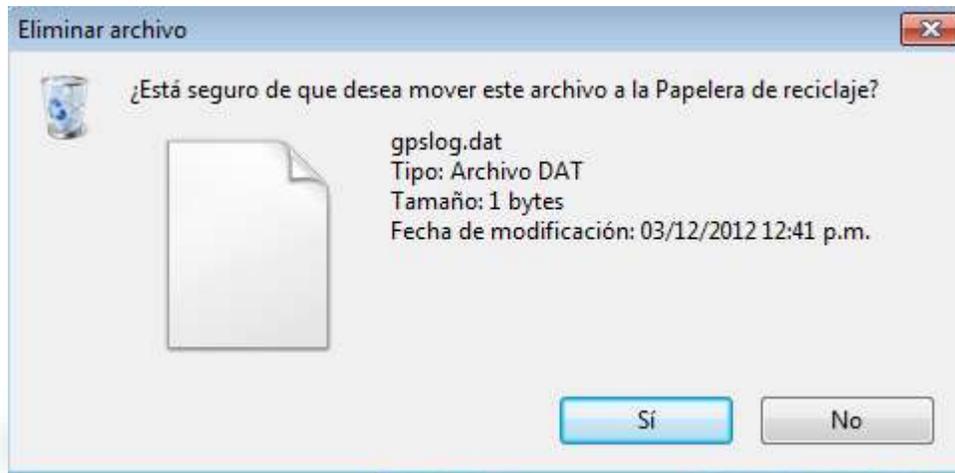
Buscaremos nuevamente el archivo **gpslog.dat** en la misma dirección que buscamos anteriormente.



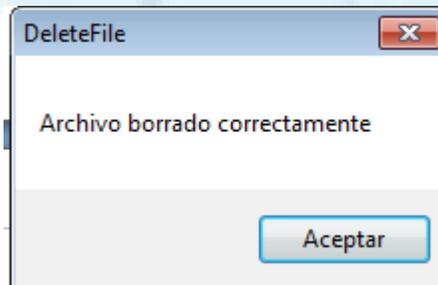
Dar clic en Abrir así adjuntaremos nuevamente el archivo.



Deberá dar clic en Borrar para que el archivo se elimine de su equipo GPS y pueda seguir utilizándolo sin problema.



Nos pedirá una confirmación de querer borrar el archivo en la cual daremos clic en **SI** o **ACEPTAR**.



Al termino y si hemos hecho de forma correcta el proceso de eliminación nos ratificara que el archivo fue borrado correctamente.

Al dar aceptar nos enviara a la pantalla de comentarios.



BIENVENID@ AL SISTEMA T4 VERSION ULTIMATE 2.5
 SISTEMA DE COMENTARIOS DE ASISTENCIA

TE SOBRA(N) 1 COMENTARIO(S)

ASUNTO
 COLOCA EL ASUNTO

COMENTARIO
 COLOCA TU COMENTARIO

0/1000 CARACTERES MAXIMOS

SKY MEDUZA S.A de C.V Todos los Derechos Reservados ®
 Telefonos DF: 46338033 Interior de la republica: 01 800 01 76 337

Dentro de esta página podremos escribir las observaciones que tengamos de la visita realizada al cliente.

Para mandar el mensaje deberá dar clic en enviar.

De esta manera quedara realizado el envío de información de su equipo T4

Nota: El proceso de envío de información del equipo T4 solo podrá realizarse una vez por día.

Calle Tlacotalpan 112 2ª piso
 Col. Roma Sur Cuauhtémoc
 México, D.F. C.P. 06760
 Tel: +52 (55) 5574 8224
 Fax: +52 (55) 4633 8033
www.poderypunto.com
ventas@poderypunto.com


 GPS Tracking Solutions

Powered by





CALL BOOK

Esta pestaña les permitirá realizar la captura de las acciones tomadas con los diferentes clientes que fueron visitados en ruta.



Deberá posicionarse en la opción de fecha y Seleccionar el día en que desea hacer la selección



Dar clic en Buscar para realizar la consulta.



En este vendra indicado el nombre del cliente dentro de cada una de las opciones debera capturar los datos que obtuvo del cliente



Al termino del lledado dar clic guardar.

Al realizar esta accion las casillas quedaran dehabilitadas para edicion es decir que no se podra cambiar los datos guardados.

COMENTARIOS

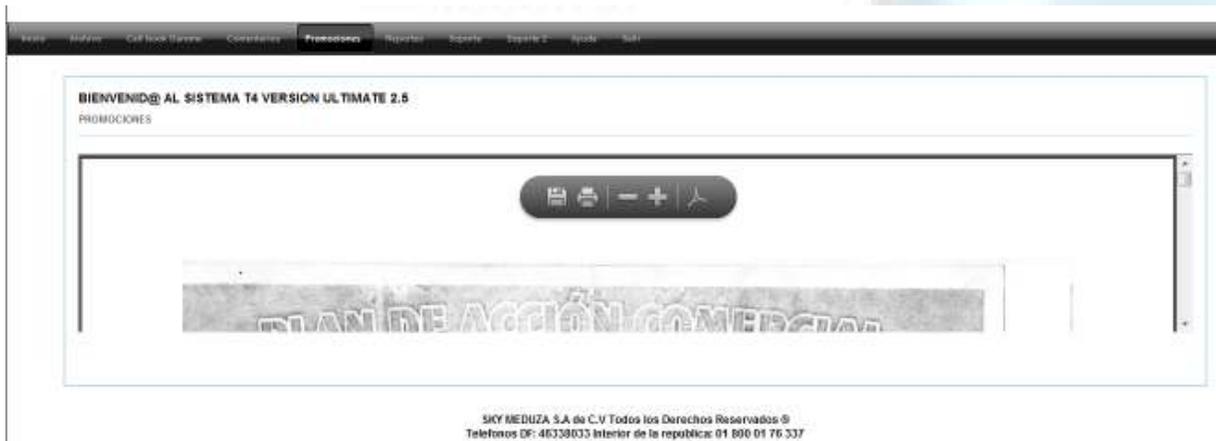
Este apartado es con el objetivo de enviar los comentarios del día al supervisor, podremos colocar las observaciones de las exhibiciones o el producto en piso de venta.



Dar clic para hacer el envío, estos comentanrios le seran enviados a su supervisor.

PROMOCIONES

Esta pestaña contiene los folletos y las promociones que su empresa está otorgando por lo que solo será de consulta y se podrá ver el documento en un formato PDF sin la opción edición.



Calle Tlacotalpan 112 2ª piso
 Col. Roma Sur Cuauhtémoc
 México, D.F. C.P. 06760
 Tel: +52 (55) 5574 8224
 Fax: +52 (55) 4633 8033
www.poderypunto.com
ventas@poderypunto.com



Powered by



REPORTES:

Aquí podrá crear historiales tanto de los días que se sube su información, así como el reporte de los días laborados.

En esta pantalla podrá crear dos tipos de reporte:



1. Días que subió información.

Este apartado es para crear un historial de los días en que el usuario envió la Información de su equipo T4.



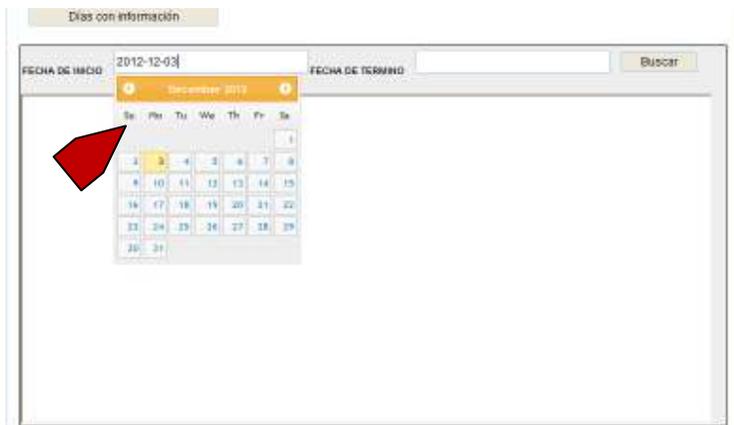
Una vez seleccionado el tipo de reporte que se requiere, deberá seleccionar en periodo de tiempo del cual desea saber si el usuario subió su información, por medio de un calendario que se desplegara al dar clic a la caja de texto, se debe indicar fecha de inicio y fecha de término.

Posteriormente dar clic al recuadro que dice “**BUSCAR**” este se encuentra al lado derecho de la fecha de término.

Como se muestra en la siguiente imagen le generara una tabla correspondiente al rango de fecha seleccionado. Con una **X** visualizará los días en que el usuario haya enviado su archivo.

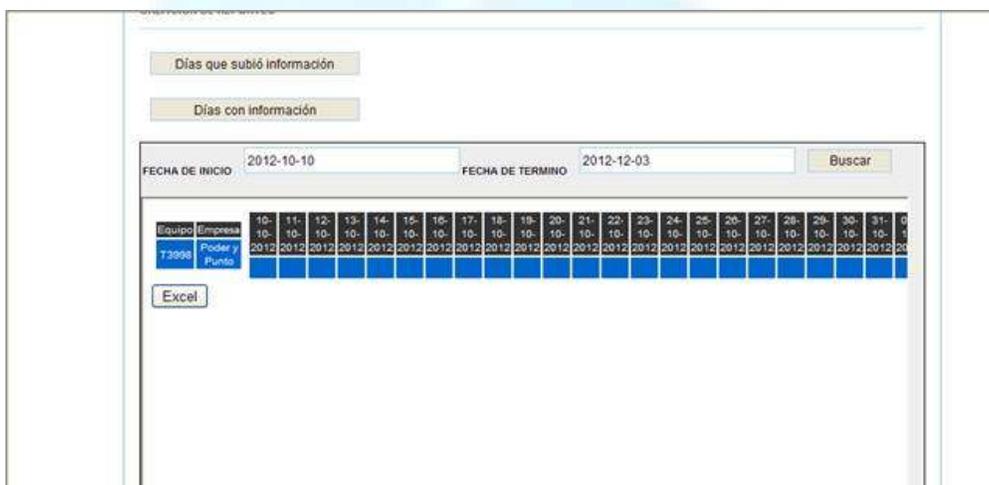
2. Días con información.

En este apartado podrá crear el historial de los días laborados por el usuario, es decir el archivo enviado se procesa para saber la información contenida, por lo que arroja por día la actividad que tuvo el equipo, si este fue utilizado.



Por medio de una **X** debajo de la fecha indicada visualizara esta información.

A continuación aparecerá una pantalla en la cual se mostrara el reporte y en caso de ser necesario tiene la opción de exportar la información a un archivo de Excel, dando clic en la opción **EXPORTAR A EXCEL**



SOPORTE:

En este apartado podrá redactar el mensaje del problema o error que pueda llegar a presentar el sistema. Al terminar de llenar la información dar clic en enviar para que sea mandado a

Nuestras oficinas y ser atendido a la brevedad por uno de nuestros operadores de soporte técnico.



SOPORTE 2:

Este apartado mostrara una pantalla con varios campos, los cuales deberá llenar, así mismo redactar el mensaje con el problema que se tiene.



Al terminar de llenar la información dar clic en enviar para que sea mandado a nuestras oficinas y ser atendido a la brevedad por uno de nuestros operadores de soporte técnico.

Calle Tlacotalpan 112 2ª piso
 Col. Roma Sur Cuauhtémoc
 México, D.F. C.P. 06760
 Tel: +52 (55) 5574 8224
 Fax: +52 (55) 4633 8033
www.poderypunto.com
ventas@poderypunto.com



Powered by



AYUDA:

En esta pestaña se muestra el manual de uso, mismo que podrá descargar.

Al terminar el proceso de manera satisfactoria seleccionar la pestaña de **salir**.

En caso de tener algún problema con el envío de los datos o algún comentario favor de comunicarse en México Distrito Federal a los teléfonos de atención para recibir apoyo de soporte técnico.

Poder y Punto es una empresa del Grupo SkyMeduza México 

Oficina (052) 555574 8224

Sin costo 01800 (01PODER)

Nextel (052) 55 1042 9161

ID 52*148335*4

E-mail: servicio1@poderypunto.com

Servicio5@poderypunto.com

Skype: Servicio1PyP

Servicio5pyp